

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ № _____
« _____ »
_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)
« ____ » _____ 20____ г.

**АКТ
утилизации материальных запасов**

от « ____ » _____ 20____ г.

Комиссия, назначенная приказом от « ____ » _____ 20____ г. № _____, в присутствии материально-ответственного лица _____
(должность) (ФИО)

произвела утилизацию материальных запасов:

№ п/п	Наименование	Количество, шт

Материальные запасы не подлежат дальнейшему использованию ввиду полной физической изношенности. Материальные запасы утилизированы на полигоне бытовых отходов.

Материально-ответственное лицо _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Председатель комиссии: _____;
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____;
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи);

(должность) (подпись) (расшифровка подписи).