

**об образовании по образовательным программам
дошкольного образования**

г. Железногорск _____
(место заключения договора)

" ____ " _____ 20 ____ г.
(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 23 «Золотой петушок» (далее МБДОУ № 23 «Золотой петушок»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от " 29" января 2020г. № 9875-л, выданной Министерством образования Красноярского края, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Вячеславовой Наталии Олеговны, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 21.09.2015 года № 1507, и _____ (фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя) именуемый(ая) в дальнейшем "Заказчик", действующего в интересах несовершеннолетней _____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

адрес регистрации: _____ именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание МБДОУ № 23 «Золотой петушок» Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в МБДОУ, присмотр и уход за Воспитанником

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет до _____.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ – полный день (12 часов) с понедельника по пятницу с 7.00 до 19.00 часов, кроме выходных и праздничных дней

1.6. . Воспитанник зачисляется в группу компенсирующей направленности на основании протокола ГПМПК от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

Прекратить образовательные отношения в следующих случаях:

- по заявлению Заказчика в связи с получением Воспитанником дошкольного образования (завершением обучения);
- по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон договора, в том числе в случае ликвидации МБДОУ № 23 «Золотой петушок».

2.1.2. Предоставлять по ходатайству Заказчика отсрочку по родительской плате.

2.1.3. Вносить предложения по совершенствованию Воспитания ребенка в семье.

2.1.4. Решать совместно с Учредителем вопрос о распределении Воспитанников МБДОУ № 23 «Золотой петушок» на период проведения ремонтных работ в ДОУ города,

2.1.5. Проводить психолого-педагогическое обследование Воспитанника с целью определения динамики развития и осуществления личностного подхода в педагогическом процессе.

2.1.6. Направлять Воспитанника на ГПМПК (городскую психолого-медико-педагогическую комиссию) с согласия Заказчика для своевременного проведения обследования, подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию Воспитаннику психолого-медико-педагогической помощи и организации его обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

2.1.7. В случае если Воспитанника не забрали до 19:00, МБДОУ № 23 «Золотой петушок», вправе сообщить в органы внутренних дел для решения ими вопроса о направлении ребенка в возрасте до 4-х лет в ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России, в возрасте старше 4-х лет в специализированное учреждение социального обслуживания.

2.1.8. Оказывать дополнительные образовательные услуги за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы.
- 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:
- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
 - о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.2.3. Знакомиться с Уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
- 2.2.4. Находиться с Воспитанником в МБДОУ в период его адаптации.
- 2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 2.2.6. Принимать участие в управлении МБДОУ № 23 «Золотой петушок», в форме, определенной Уставом МБДОУ № 23 «Золотой петушок».
- 2.2.7. Защищать законные права и законны интересы Воспитанника.
- 2.2.8. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в обследовании Воспитанника.
- 2.2.9. Присутствовать при обследовании Воспитанника психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждения результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания ребенка.
- 2.2.10. Вносить предложения по улучшению работы с Воспитанниками, в том числе по организации дополнительных (платных) услуг.
- 2.2.11. Заслушивать отчеты заведующего МБДОУ № 23 «Золотой петушок», и педагогов о работе с Воспитанниками.
- 2.2.12. Досрочно расторгнуть настоящий договор.
- 2.2.13. Оказывать МБДОУ № 23 «Золотой петушок», посильную помощь в реализации его уставных задач, в том числе добровольную спонсорскую помощь, пожертвования на уставную деятельность МБДОУ № 23 «Золотой петушок». (приобретение оборудования, пополнение развивающей среды, ремонтные работы и др.). Вид и форму пожертвования определяет Заказчик самостоятельно. Добровольные пожертвования в денежном выражении перечисляются на лицевой счет МБДОУ № 23 «Золотой петушок».
- 2.2.14. Создавать общественные организации для оказания помощи МБДОУ № 23 «Золотой петушок».
- 2.2.15. Получать в установленном действующим законодательством порядке компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником.
- 2.2.16. Выбирать и пользоваться дополнительными образовательными услугами на основании договора об оказании платных образовательных услуг в МБДОУ № 23 «Золотой петушок».
- 2.2.17. Ходатайствовать перед МБДОУ № 23 «Золотой петушок», об отсрочке родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником не позднее 7 дней до установленного срока оплаты.
- 2.2.18. Получать информацию о деятельности МБДОУ № 23 «Золотой петушок», на официальном сайте в сети «Интернет»: <http://www.dou24.ru/23>

2.3. Исполнитель обязан:

- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
- 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.
- 2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
- 2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации, а также соблюдать особенности организации питания
- 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МБДОУ в соответствии с установленными нормами и учётом СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в

условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать воспитанника необходимым сбалансированным питанием: 5-ти разовое в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г. и СанПиН 2.3/2.4.3590-20 от 27.10.2020 г.

2.3.10. Уведомить Заказчика в трехдневный срок после проведения ГПМПК, о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.12. Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, отпуска и временного отсутствия Заказчика, и в иных случаях.

2.3.13. Обеспечить сохранность промаркированного имущества воспитанника во время нахождения Воспитанника в МБДОУ № 23 «Золотой петушок».

2.3.14. Соблюдать настоящий договор и Устав МБДОУ № 23 «Золотой петушок».

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в МБДОУ № 23 «Золотой петушок», (родительскую плату) до 20 числа текущего месяца в размере и порядке, установленным действующим законодательством.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом МБДОУ.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста. Заказчик, не имеющий возможность забирать Воспитанника из МБДОУ № 23 «Золотой петушок», определяет круг лиц, которым доверяет забирать Воспитанника, пишет заявление на имя заведующего с указанием данных лиц.

2.4.6. Приводить Воспитанника в МБДОУ № 23 «Золотой петушок», в опрятном виде, чистой одежде и обуви, иметь запасное нижнее белье и теплые вещи (все вещи желательно должны быть промаркированы).

2.4.7. Информировать медицинский персонал МБДОУ № 23 «Золотой петушок», о болезни Воспитанника или возможности его отсутствия до 9.00 часов текущего дня, либо заранее

2.4.8. Уведомлять МБДОУ № 23 «Золотой петушок», накануне выхода Воспитанника в группу после его отсутствия более трех дней (за исключением выходных и праздничных дней) с предъявлением справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Взаимодействовать с МБДОУ № 23 «Золотой петушок», по всем направлениям воспитания, обучения Воспитанника и его оздоровления.

2.4.10. Обеспечить Воспитанника спортивной одеждой, обувью.

3.1.11. По направлению врача МБДОУ № 23 «Золотой петушок», своевременно обследовать Воспитанника в учреждениях здравоохранения.

2.4.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) определяется Учредителем. Размер родительской платы может быть снижен по решению Учредителя в определяемых им случаях и порядке.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества МБДОУ в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях ЗАТО Железногорск, реализующих образовательную программу дошкольного образования, является величиной постоянной, не зависящей от количества рабочих дней в месяце.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме определенной Учредителем.

3.4. Оплата производится в срок до 20 числа текущего месяца.

3.5. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МБДОУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, установленном действующим законодательством.

IV. Основания изменения и расторжения договора

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

V. Приостановление образовательных отношений

- 5.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в связи с неисполнением родителями (законными представителями) Воспитанника требований санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.2.3114-13 «Профилактика туберкулеза».
- 5.2. Образовательные отношения возобновляются с момента представления в дошкольное учреждение заключения врача-фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом.

VI. Дополнительные условия

- 6.1. В соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1.2.951-11 «Профилактика полиомиелита» Воспитанника не имеющего сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитых против полиомиелита или получивших менее трех доз полиомиелитной вакцины, разобщают с детьми, привитыми вакциной ОПВ (вакцина полиомиелитная пероральная) в течение последних 60 дней, на срок 60 дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ.

VII. Заключительные положения

- 7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до момента отчисления ребенка из МБДОУ
- 7.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Заказчик

Наименование учреждения:
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 23 «Золотой петушок»
Адрес:
г. Железнодорожск
ул. Октябрьская, 41 а
телефон 76-59-42
Заведующий _____ Н.О.Вячеславова
М.П.

Родитель:
(Ф.И.О.)
Паспорт:
Выдан:
Адрес проживания:
Телефон:
Подпись _____ / _____

Ознакомление родителей (законных представителей) детей при приеме в дошкольное учреждение:

С Уставом МБДОУ № 23 «Золотой петушок» ознакомлен (а) _____

С Лицензией на осуществление образовательной деятельности ознакомлен (а) _____

С Образовательной программой МБДОУ № 23 «Золотой петушок» ознакомлен (а) _____

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, содержащихся в настоящем договоре и в представленных мною документах, в соответствии с действующим законодательством РФ _____

Даю согласие проводить психолого - педагогическое обследование моего ребенка с целью определения динамики развития и личностного подхода в педагогическом процессе согласен(на) _____ « _____ » _____ 20 _____ г.

• Второй экземпляр на руки получил (а) _____

« _____ » _____ 20 _____ г.