

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МБДОУ № 23 «Золотой петушок»

Протокол № 2 от «14» 01 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 23 «Золотой
петушок»

Приказ № 23/06 от 14.01.2015 г.
Н.О. Вячеславова



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ПОРТФОЛИО В СИСТЕМЕ ПОВЫШЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ ПЕДАГОГОВ В ДОУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано и принято педагогическим советом МБДОУ № 23 «Золотой петушок» о введении портфолио (далее портфолио ДОУ) как новой формы оценивания педагогов.

1.2. В настоящем Положении в понятие «портфолио» вкладывается следующее значение: портфолио – это совокупность («портфель») учебной информации и индивидуальных образовательных достижений, полученных на обучающих курсах, семинарах, в процессе самообразования и т.д. и достижений, полученных в практике деятельности педагога; способ фиксации накоплений, оценки и самооценки индивидуальных достижений педагога.

1.3. Настоящее Положение определяет роль портфолио в системе профессиональной деятельности, его структуру и содержание, а также его использование в организации процесса жизнедеятельности МБДОУ № 23 «Золотой петушок».

2. Цели, задачи и функции портфолио

2.1. Реализация портфолио преследует следующие цели:

Обеспечить отслеживание самим педагогом индивидуального прогресса в широком профессиональном контексте, продемонстрировать способности практически применять приобретенные знания и умения;

Создать условия, позволяющие учитывать результаты, достигнутые педагогом в разнообразных формах и видах профессиональной деятельности – обучение на курсах, участие в методических объединениях, круглых столах, конференциях, открытых просмотрах и др.

Обеспечить «аутентичное» (истинное, подлинное, верное) индивидуализированное оценивание образовательных достижений, как самим педагогом, так и членами педагогического коллектива.

2.2. Реализация целей использования портфолио обеспечивается решением следующих задач:

Развитие у педагогов умения учиться – осознавать свои возможности, ставить цели, планировать и организовывать собственную образовательную деятельность;

Создание ситуаций, в которых педагог может показать все, на что он способен, что он знает и умеет в соответствующем направлении деятельности;

Развитие у педагогов профессиональной активности и самостоятельности, способности к адекватной самооценке собственных достижений;

Содействие персонализации (индивидуализации) профессиональной деятельности в ДОУ;

Обеспечение дополнительных предпосылок для развития и саморазвития коллектива МБДОУ № 23 «Золотой петушок».

2.3. Портфолио выполняет следующие функции:

Диагностическую – фиксирует изменения и рост успешности педагога за определенный период времени;

Целеполагания – поддерживает образовательные цели педагога;

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ № 23 «Золотой петушок»
Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 23 «Золотой
петушок»

Н.О. Вячеславова
Приказ № ____ «__» _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ПОРТФОЛИО В СИСТЕМЕ ПОВЫШЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ ПЕДАГОГОВ В ДОУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано и принято педагогическим советом МБДОУ № 23 «Золотой петушок» о введении портфолио (далее портфолио ДОУ) как новой формы оценивания педагогов.

1.2. В настоящем Положении в понятие «портфолио» вкладывается следующее значение: портфолио – это совокупность («портфель») учебной информации и индивидуальных образовательных достижений, полученных на обучающих курсах, семинарах, в процессе самообразования и т.д. и достижений, полученных в практике деятельности педагога; способ фиксирования накоплений, оценки и самооценки индивидуальных достижений педагога.

1.3. Настоящее Положение определяет роль портфолио в системе профессиональной деятельности, его структуру и содержание, а также его использование в организации процесса жизнедеятельности МБДОУ № 23 «Золотой петушок».

2. Цели, задачи и функции портфолио

2.1. Реализация портфолио преследует следующие цели:

Обеспечить отслеживание самим педагогом индивидуального прогресса в широком профессиональном контексте, продемонстрировать способности практически применять приобретенные знания и умения;

Создать условия, позволяющие учитывать результаты, достигнутые педагогом в разнообразных формах и видах профессиональной деятельности – обучение на курсах, участие в методических объединениях, круглых столах, конференциях, открытых просмотрах и др.

Обеспечить «аутентичное» (истинное, подлинное, верное) индивидуализированное оценивание образовательных достижений, как самим педагогом, так и членами педагогического коллектива.

2.2. Реализация целей использования портфолио обеспечивается решением следующих задач:

Развитие у педагогов умения учиться – осознавать свои возможности, ставить цели, планировать и организовывать собственную образовательную деятельность;

Создание ситуаций, в которых педагог может показать все, на что он способен, что он знает и умеет в соответствующем направлении деятельности;

Развитие у педагогов профессиональной активности и самостоятельности, способности к адекватной самооценке собственных достижений;

Содействие персонализации (индивидуализации) профессиональной деятельности в ДОУ;

Обеспечение дополнительных предпосылок для развития и саморазвития коллектива МБДОУ № 23 «Золотой петушок».

2.3. Портфолио выполняет следующие функции:

Диагностическую – фиксирует изменения и рост успешности педагога за определенный период времени;

Целеполагания – поддерживает образовательные цели педагога;

- Мотивационную – поощряет результативность педагога;
- Содержательную – раскрывает весь спектр деятельности педагога;
- Развивающую – обеспечивает непрерывность процесса повышения профессионализма педагога;
- Презентационную – показывает сформированность культуры самопрезентации педагога.

3. Содержание портфолио

3.1. В МБДОУ № 23 «Золотой петушок» вводится интегрированная форма портфолио, которая включает следующие разделы:

- 3.1.1. Общие сведения включают в себя информацию об образовании (квалификации, специализации), стаже работы, квалификационной категории;
- 3.1.2. Курсы повышения квалификации отражают периодичность повышения квалификации в учреждениях переподготовки и повышения квалификации педагогических работников. Подтверждается сертификатом или удостоверением с указанием периода обучения, названием курса, количеством часов;
- 3.1.3. Обобщение и распространение педагогического опыта содержит наличие публикаций, участие в профессиональных мероприятиях, реализация рабочих программ и проектов, участие в профессиональных конкурсах;
- 3.1.4. Результаты освоения ОП отражают динамику освоения ОП МБДОУ № 23 «Золотой петушок»;
- 3.1.5. Участие в творческих группах включает в себя разработку проектов, планов, программ;
- 3.1.6. Участие в творческих конкурсах содержит участие детей с родителями и воспитателями в конкурсах различного уровня.

4. Порядок комплектования и оценивания портфолио

4.1. Портфолио как одна из форм профессионального взаимодействия в ДОУ начинает комплектоваться с 1 сентября каждого года и пополняется по мере реализации профессиональной и образовательной деятельности до окончания учебного года.

4.2. По технологии подготовки портфолио проводятся консультации и собеседования со старшим воспитателем.

4.3. Система оценки портфолио включает количественные и качественные показатели.

Критериями количественной оценки портфолио являются участия педагогов в каждом разделе.

Критерием качественной оценки портфолио является результат участия (победитель, лауреат, номинант).

4.4. По окончании учебного года каждый педагог защищает портфолио.

4.5. Форма защиты портфолио определяется ОУ и вносится в годовой план работы.

4.6. Качество портфолио является основанием для поощрения сотрудников.

5. Руководство процессом создания портфолио

5.1. Общее методическое руководство процессом создания портфолио осуществляет методическая служба ДОУ.